



A GSZDI MINŐSÉGÉRTÉKELÉSI ÉS TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

A GSZDI is rendelkezik minőségértékelési és teljesítményértékelési rendszerrel, melynek során folyamatosan ellenőrzik a doktoranduszok és a témavezetők aktív publikációs teljesítményét. A Doktori Szabályzat részletesen tartalmazza a publikációs elvárásokat, melyben – az elmúlt évek publikációs trendjeinek alakulására tekintettel, annak eredményeként – a minőségi publikációk nagyobb hangsúlyt kapnak. Az elmúlt években a nőtt a témavezetők és a doktoranduszok által közösen írt D1, Q1, Q2 kategóriás publikációk száma, melynek okán szükségessé vált a Doktori Szabályzat kiegészítése az ilyen minőségi publikációkra vonatkozó részletelőírásokkal. A szabályzat elismeri a magasan kvalifikált publikációkat, a fokozatszerzés kimeneti követelményeinek teljesítése során is prioritizálva a szigorú lektoráláson átesett közlemények megjelentetését. A Gazdaságtudományi Kar és a DI oktatói között nincs teljes átfedés, így a kitűzött célok teljesítése közös érdek. A célok a GTK önálló, folyamatosan felülvizsgált szabályzaton alapuló Teljesítményértékelési Rendszerébe (TÉR) is beépültek, amely lehetővé teszi az oktatói munka objektív értékelését. Emellett az egyéni célok közvetlenül kapcsolódnak a DI céljaihoz is, biztosítva, hogy az oktatók és a DI törekvései összhangban valósuljanak meg. A kutatási minőség folyamatos fejlesztését a módszertani kutatócsoport munkája támogatja, amely szakmai segítséget nyújt a képzési és kutatási feladatok magas színvonalú teljesítéséhez, bekapcsolódva ezzel kutatómódszertani témakörökben a GSZDI-ben és a GTK-n nagy gyakorisággal megjelenő képzők képzése tematikájú továbbképzésekbe. A publikációk minőségi és mennyiségi ellenőrzése a kutatói teljesítményértékelés legfontosabb eszköze, amelyet a doktori iskola az MTMT rendszerébe feltöltött adatok alapján végez. A hallgatók esetében az GSZDI Működési Szabályzatában részletesen kifejtésre kerül a fokozatszerzéshez szükséges publikációs teljesítmény. A nyilvános vita bizottság kérését megelőzően a Jelöltnek a DE Egyetemi és Nemzeti Könyvtár publikációs adatbázisába fel kell töltenie valamennyi publikációját. Az adatbázisba feltöltött közlemények alapján a könyvtár elkészíti a jelölt publikációs listáját, amit megküld a doktori iskola titkárnak, aki jóváhagyja. Ezt követően a könyvtár hitelesíti a jelölt publikációs listáját. A hitelesített listát a jelölt az értekezéssel együtt benyújtja a tudományterületi doktori tanácshoz. Mind a DIT, mind a TDT külön hangsúlyt helyez a publikációk minőségére, a



A GSZDI MINŐSÉGÉRTÉKELÉSI ÉS TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

publikációk megfelelőségét, a védésre bocsátás feltételeként minden jelölt esetében egyedileg mérlegeli. A DI működése kapcsán érvényesül a PDCA ciklus elve, vagyis tervezzük a működést, megvalósítjuk a tervben rögzített célokat, kontroll eszközöket alkalmazunk a működés cél szerinti megfelelésének vizsgálatára és a figyelemmel kísért mutatók alapján szükség szerint korrigáljuk működésünket. A DE EDHT minden év első ülésén meghatározza a minőségcélokat és minden év utolsó ülésén értékeli a DI-k eredményeit. A DE EDHT által meghatározott minőségcélok és kötelező indikátorok megküldésre kerülnek a DI-k számára. A DIT ezek figyelembe vételével meghatározza az iskola minőségcéljait és indikátorait, melyet rendszeresen napirendre tűz ülésein. A DE EDHT által meghatározottakon túl a DI további célokat és indikátorokat is megjelöl. A dokumentumokat jóváhagyásra eljuttatja a TDT számára. Év végén a DIT – a Minőségügyi vezető operatív közreműködésével – összegyűjti és értékeli a minőségcélok teljesülését és az indikátorok adatait, majd megküldi azokat a TDT számára. A TDT összesíti a hozzá tartozó DI-k adatait és áttekinthető formában megküldi az adatokat a DE EDHT év végi utolsó ülésére értékelésre. A DI eredményességének legfontosabb indikátorai a felvett hallgatók száma és a fokozatot szerzettek aránya. Ezeket a mutatókat lebontjuk a témavezetők szintjére is, ami hatással van arra, hogy az adott oktató témahirdetéseit támogatja-e a DIT. Ezzel épülnek egymásra az oktatói és a hallgatói minőségértékelési és teljesítményértékelési rendszerek. A minőségcélokat a DI vezetője, a DI titkáraival, és a DI minőségügyi vezetőjével közösen határozza meg és terjeszti elő a DIT-nek jóváhagyásra, az előző éves minőségcélok teljesülése, valamint a hallgatói önkormányzat, a doktori hallgatói képviselő és az ipari/üzleti partnerek véleménye alapján konkrét fejlesztési akcióterv kijelölésével készül, amely intézkedéseket, felelősöket, határidőket és mérőszámokat tartalmaz (pl. új választható kurzusok indítása a hallgatói és munkaerőpiaci igényekhez igazodva, angol nyelvű adminisztrációs sablonok egységesítése, könnyítése), mely beépül az eljárásrendünkbe. Ezen célok összhangban vannak az IFT-vel, és az EDHT céljaival, mely illeszkedik az intézményi szintű minőségbiztosítási rendszerhez. A minőségcélok meghatározását segítik azon indikátorok, amelyeket jelen fejezetben mutattunk be. A DI folyamatosan monitorozza a doktoranduszok és a bizottságok véleményét. Fókuszcsoporthoz felmérés keretében a DI adatot



A GSZDI MINŐSÉGÉRTÉKELÉSI ÉS TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZERE

gyűjt minden egyes doktori cselekmény kapcsán (külső és belső érintettek bevonásával) a képzés minőségéről, a DI működésének általános meglátásairól, amely felmérések eredményeit jellemzően a DI törzstagjai és titkárai kommunikálják a döntéshozó fórumok felé. A DE egységes kérdőívet alkalmaz a doktoranduszok elégedettségének mérésére. A DI méri az oktatókkal való hallgatói elégedettséget. A DI a minőségfejlesztés során benchmarkingot végez más DI-k MAB-jelentéseinek elemzésével, emellett pedig több törzstagja aktívan részt vesz más egyetemek DI-k munkájában is több szerepben is, mely a jó gyakorlatok átvételét erősíti. A hallgatói visszajelzések Evasys-rendszerben történő elemzése szintén beépül a minőségbiztosítási folyamatba. A mérési eredményeket összesített formában a DE minőségbiztosítási rektori biztosa a DI vezetőjének adja át, amelyet a DT megtárgyal, megvizsgál. Majd a DI vezető egyeztet az oktatókkal és tantervfejlesztési intézkedésekről javaslatot tesz amennyiben szükséges, az arra való reagálást és tantervi módosítást megvizsgálja, ellenőrzi.

Debrecen, 2024. december 10.

Prof. Dr. Nábrádi András
egyetemi tanár
DI vezető